

WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY <i>na operacje typu</i> „Budowa lub modernizacja dróg lokalnych” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszaniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 2020		Symbol formularza W-1/7.2.1 Potwierdzenie przyjęcia <i>/pieczęć/</i> data, godzina przyjęcia i podpis <small>(wypełnia pracownik urzędu marszałkowskiego albo wojewódzkiej samorządowej jednostki organizacyjnej)</small>	
..... znak sprawy			
W celu poprawnego wypełnienia wniosku, podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy, powinien zapoznać się z instrukcją jego wypełniania			
I. CZĘŚĆ OGÓLNA			
1. CEL ZŁOŻENIA			
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">(wybierz z listy)</div>			
II. IDENTYFIKACJA PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRYZNANIE POMOCY			
1. NUMER IDENTYFIKACYJNY ¹			
<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 100px; height: 15px;"></div>			
2. RODZAJ PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRYZNANIE POMOCY			
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">(wybierz z listy)</div>			
3. DANE PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRYZNANIE POMOCY			
3.1. Nazwa		3.2. Numer NIP	
		<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 100px; height: 15px;"></div>	
		3.3. REGON	
		<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 100px; height: 15px;"></div> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; width: 40px; height: 15px; margin-left: 10px;"></div>	
4. SIEDZIBA I ADRES PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRYZNANIE POMOCY			
4.1. Kraj	4.2. Województwo	4.3. Powiat	4.4. Gmina
Polska			
4.5. Kod pocztowy	4.6. Poczta	4.7. Miejscowość	
4.8. Ulica	4.9. Nr domu	4.10. Nr lokalu	4.11. Nr telefonu
4.13. E-mail	4.14. Adres www		
5. ADRES DO KORESPONDENCJI (należy wypełnić jeżeli jest inny niż w pkt 4 lub ustanowiono pełnomocnika)			
5.1. Kraj	5.2. Województwo	5.3. Powiat	5.4. Gmina
Polska			
5.5. Kod pocztowy	5.6. Poczta	5.7. Miejscowość	5.8. Ulica
5.9. Nr domu	5.10. Nr lokalu	5.11. Nr telefonu	5.12. Nr faksu
5.13. E-mail			
6. DANE OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO REPREZENTOWANIA PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRYZNANIE POMOCY			
6.1.1. Nazwisko	6.1.2. Imię	6.1.3. Stanowisko/Funkcja	
6.2.1. Nazwisko	6.2.2. Imię	6.2.3. Stanowisko/Funkcja	
6.3.1. Nazwisko	6.3.2. Imię	6.3.3. Stanowisko/Funkcja	

¹ Należy wpisać numer identyfikacyjny nadany zgodnie z Ustawą z dnia 18 grudnia 2003 r. o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności (Dz. U. z 2015 r. poz. 807).

7. DANE PEŁNOMOCNIKA PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRYZNANIE POMOCY			
7.1. Nazwisko/Nazwa		7.2. Imię	
8. DANE OSOBY UPRAWNIONEJ DO KONTAKTU			
8.1. Nazwisko		8.2. Imię	8.3. Nr telefonu
8.4. Nr faksu		8.5. E-mail	
III. OPIS PLANOWANEJ OPERACJI			
1. TYTUŁ OPERACJI			
2. CELE OPERACJI			
2.1. Cel w ramach PROW na lata 2014-2020, w który wpisuje się operacja			
<i>Wspieranie lokalnego rozwoju na obszarach wiejskich (6 B)</i>			
2.2. Cel planowanej operacji			
3. MIEJSCE REALIZACJI OPERACJI			
A	3.1. Województwo	3.2. Powiat	3.3. Gmina
	3.4. Miejscowość	3.5. TERYT	3.6. Kod pocztowy
	3.7. Poczta	3.8. Ulica/oznaczenie działki	
B	3.1. Województwo	3.2. Powiat	3.3. Gmina
	3.4. Miejscowość	3.5. TERYT	3.6. Kod pocztowy
	3.7. Poczta	3.8. Ulica/oznaczenie działki	
C	3.1. Województwo	3.2. Powiat	3.3. Gmina
	3.4. Miejscowość	3.5. TERYT	3.6. Kod pocztowy
	3.7. Poczta	3.8. Ulica/oznaczenie działki	
4. OBSZAR, NA KTÓRYM BĘDZIE REALIZOWANA OPERACJA NALEŻY DO:			
4.1. gminy wiejskiej			<input type="checkbox"/>
4.2. gminy miejsko-wiejskiej, z wyłączeniem miast liczących powyżej 5 000 mieszkańców			<input type="checkbox"/>
4.3. gminy miejskiej, z wyłączeniem miejscowości liczących powyżej 5 000 mieszkańców			<input type="checkbox"/>

5. PLANOWANY TERMIN ZAKOŃCZENIA ETAPU OPERACJI (MIESIĄC/ROK)				
5.1. Etap I	<input type="text"/>	-	<input type="text"/> 2 <input type="text"/> 0 <input type="text"/>	5.2. Etap II
	m-c		rok	m-c
6. CHARAKTERYSTYKA OPERACJI				
6.1. Droga będzie łączyć jednostki osadnicze z istniejącą drogą publiczną	<input type="checkbox"/>			
6.2. Operacja jest powiązana z inwestycjami dotyczącymi tworzenia pasywnej infrastruktury szerokopasmowej lub na obszarze realizacji operacji istnieje funkcjonująca sieć szkieletowa	<input type="checkbox"/>			
6.3. Droga objęta operacją prowadzi bezpośrednio do obiektu użyteczności publicznej <i>(należy podać nazwę oraz adres obiektu)</i>				
6.4. Operacja dotyczy drogi łączącej się z drogą o wyższej kategorii <i>(należy podać nr drogi):</i>				
6.5. Operacja jest realizowana w porozumieniu pomiędzy gminami lub powiatami, lub gminą a powiatem	<input type="checkbox"/>			
6.6. Liczba mieszkańców miejscowości, którym zapewniono dostęp do sieci drogowej				
6.7. Liczba dróg objętych operacją				
7. ZAKRES, W JAKIM BĘDZIE REALIZOWANA OPERACJA				
Wyszczególnienie	Wartości wskaźników, których osiągnięcie jest zakładane w wyniku realizacji operacji [w km]			
	drogi wewnętrzne	drogi gminne	drogi powiatowe	Razem:
7.1. budowa drogi				0,000
7.2. przebudowa drogi				0,000
7.3. zmiana nawierzchni drogi				0,000
7.4. budowa kanałów technologicznych w ciągu budowanej lub przebudowywanej drogi związanych z potrzebami zarządzania tą drogą lub potrzebami ruchu drogowego				0,000
IV. PLAN FINANSOWY OPERACJI				
1. PLANOWANE KOSZTY OPERACJI				
Wyszczególnienie	Koszty kwalifikowalne [w zł]			
	drogi wewnętrzne	drogi gminne	drogi powiatowe	Razem:
1.1. budowa drogi				0,00
1.2. przebudowa drogi				0,00
1.3. zmiana nawierzchni drogi				0,00
1.4. budowa kanałów technologicznych w ciągu budowanej lub przebudowywanej drogi związanych z potrzebami zarządzania tą drogą lub potrzebami ruchu drogowego				0,00
1.5. zakup sprzętu, materiałów i usług służących realizacji operacji				0,00
1.6. Razem (suma kwot pkt 1.1.-1.5.):	0,00	0,00	0,00	0,00
2. RODZAJE KOSZTÓW OPERACJI				
Wyszczególnienie	Całkowity koszt operacji [w zł]		Koszty kwalifikowalne [w zł]	
2.1. Koszty inwestycyjne				
2.2. Koszty ogólne				
2.3. Koszt realizacji operacji (suma kwot pkt 2.1.-2.2.):				

3. KOSZTY KWALIFIKOWALNE ETAPÓW OPERACJI [w zł]		
3.1. Koszty kwalifikowalne I etapu operacji		
3.2. Koszty kwalifikowalne II etapu operacji		
3.3. Koszty kwalifikowalne (suma kwot pkt 3.1 - 3.2):		
4. POZIOM POMOCY		
4.1. Poziom pomocy (% kosztów kwalifikowalnych)		63,63%
5. WNIOSKOWANA KWOTA POMOCY [w zł]		
5.1. Wnioskowana kwota pomocy I etapu operacji		
5.2. Wnioskowana kwota pomocy II etapu operacji		
5.3. Wnioskowana kwota pomocy (suma kwot pkt 5.1 - 5.2):		
5.4. Wnioskowana kwota pomocy słownie:		
6. INFORMACJA O PLANIE FINANSOWYM PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO O PRYZNANIE POMOCY ²		
6.1. Operacja została uwzględniona w planie finansowym		<input type="checkbox"/>
6.2. Numer uchwały		
6.3. Data podjęcia uchwały		
7. OKREŚLENIE MOŻLIWOŚCI REALIZACJI OPERACJI PRZEZ PODMIOT UBIEGAJĄCY SIĘ O PRYZNANIE POMOCY BEZ UDZIAŁU ŚRODKÓW PUBLICZNYCH		
	Pytanie	Odpowiedź (należy wstawić znak X we właściwym polu)
		TAK NIE
A.	Określenie <u>poziomu i zakresu</u> , do jakiego podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy zrealizowałby inwestycję bez pomocy publicznej:	
1.	Czy planowana do realizacji operacja powstałaby bez pomocy publicznej w zakresie identycznym jak wskazany we wniosku o przyznanie pomocy, z zastosowaniem tych samych rozwiązań technicznych / technologicznych?	
2.	Jeżeli w punkcie A1 zaznaczono odpowiedź NIE, należy podać wartość netto nakładów inwestycyjnych, które zostałyby poniesione w przypadku nieotrzymania pomocy (szacunkowo w zł).	
B.	Określenie <u>czasu realizacji</u> inwestycji przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy:	
3.	Czy w przypadku niekorzystania z pomocy finansowej podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy rozpocząłby realizację inwestycji w tym samym czasie?	
4.	Czy w przypadku niekorzystania z pomocy finansowej podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy zakończyłby inwestycję w tym samym czasie (tzn. w miesiącu, w którym zaplanowano złożenie wniosku o płatność)?	
5.	Jeżeli w punkcie B3 lub B4 wskazano odpowiedź NIE należy podać o ile dłużej trwałby proces inwestycyjny (od momentu rozpoczęcia inwestycji do momentu złożenia wniosku o płatność) w przypadku niekorzystania z pomocy finansowej przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy (w miesiącach).	

² pomoc jest przyznawana na operację, która będzie uwzględniona w planie finansowym nie później niż w dniu zawarcia umowy o przyznaniu pomocy - sekcja nie wypełniana, jeżeli na dzień składania wniosku operacja nie została uwzględniona w planie finansowym.

VI. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH				
<i>Lp.</i>	<i>Nazwa załącznika</i>	<i>Liczba załączników</i>	<i>Tak</i>	<i>N/D</i>
1.	Zaświadczenie wystawione przez wójta/burmistrza określające liczbę mieszkańców miejscowości, w której będzie realizowana operacja – oryginał		<input type="checkbox"/>	
2.	Pełnomocnictwo, jeżeli zostało udzielone - oryginał lub kopia ³		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością - kopia ³		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3a	Oświadczenie właściciela lub współwłaściciela lub posiadacza samoistnego nieruchomości, że wyraża zgodę na realizację operacji trwale związanej z nieruchomością, jeżeli operacja realizowana jest na nieruchomości będącej w posiadaniu zależnym lub będącej przedmiotem współwłasności - oryginał		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Kosztorys inwestorski – oryginał lub kopia ³		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Decyzja o pozwoleniu na budowę – kopia ³		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych właściwemu organowi - kopia ³ , wraz z: – oświadczeniem, że w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych, właściwy organ nie wniósł sprzeciwu – oryginał lub – potwierdzeniem właściwego organu, że nie wniósł sprzeciwu wobec zgłoszonego zamiaru wykonania robót budowlanych – kopia ³		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Decyzja o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej - kopia ³		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Szacunkowe zestawienie kosztów – oryginał lub kopia ³		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	Program funkcjonalno-użytkowy – oryginał lub kopia ³		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy lub miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego lub decyzja o lokalizacji inwestycji celu publicznego – kopia ³		<input type="checkbox"/>	
11.	Strategia rozwoju lub inny dokument określający obszary i cele lokalnej polityki rozwoju – kopia ³		<input type="checkbox"/>	
12.	Opis zadań wymienionych w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji - oryginał		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13.	Oświadczenie o kwalifikowalności VAT - oryginał		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14.	Porozumienie zawarte pomiędzy gminami lub powiatami, lub gminą a powiatem – kopia ³		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15.	Mapy lub szkice sytuacyjne oraz rysunki charakterystyczne dotyczące umiejscowienia operacji - oryginał lub kopia ³		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16.	Decyzje, pozwolenia lub opinie organów administracji publicznej, inne dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów przyznania pomocy, w tym kryterium regionalnego – kopia ³	X	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	1)			
	2)			
	3)			
Razem:				

³ Kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy lub pracownika samorządu województwa lub podmiot, który wydał dokument, lub w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza.

VII. OŚWIADCZENIA LUB ZOBOWIĄZANIA PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O PRYZNANIE POMOCY DOTYCZĄCE POMOCY

1. Oświadczam, że:

- a) znane mi są zasady przyznawania pomocy określone w przepisach rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 4 września 2015r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej na operacje typu „Budowa lub modernizacja dróg lokalnych” w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszeniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii”, objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 1414), a także w przepisach ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 349);
- b) informacje zawarte we wniosku oraz jego załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym; znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.);
- c) nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 35 ust. 5 oraz ust. 6 rozporządzenia delegowanego Komisji (UE) nr 640/2014 z dnia 11 marca 2014 r. uzupełniającego rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 w odniesieniu do zintegrowanego systemu zarządzania i kontroli oraz warunków odmowy lub wycofania płatności oraz kar administracyjnych mających zastosowanie do płatności bezpośrednich, wsparcia rozwoju obszarów wiejskich oraz zasady wzajemnej zgodności (Dz. Urz. UE L 181 z 20.06.2014, str. 48);
- d) nie podlegam zakazowi dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 885 z późn. zm.), na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu. Jednocześnie zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania podmiotu wdrażającego o zakazie dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu, orzeczonym w stosunku do mnie po złożeniu wniosku o przyznanie pomocy;
- e) koszty kwalifikowalne operacji nie będą współfinansowane w drodze wkładu z funduszy strukturalnych, Funduszu Spójności lub jakiegokolwiek innego unijnego instrumentu finansowego oraz innych programów przeznaczonych na inwestycje drogowe;
- f) w przewidzianym we wniosku o przyznanie pomocy terminie, realizacja operacji nie jest możliwa bez udziału środków publicznych;
- g) wyrażam zgodę na udostępnienie uprawnionym podmiotom informacji niezbędnych do przeprowadzenia ewaluacji w trakcie realizacji operacji oraz przez 5 lat od dnia wypłaty płatności końcowej;
- h) znane mi są obowiązki dotyczące prowadzenia oddzielnego systemu rachunkowości albo korzystania z odpowiedniego kodu rachunkowego, o których mowa w art. 66 ust. 1 lit. c pkt i rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 487, z późn. zm.), dla wszystkich transakcji związanych z realizacją operacji.

2. Przyjmuję do wiadomości, że:

- a) dane podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy mogą być przetwarzane przez organy audytowe i dochodzeniowe Unii Europejskiej i państw członkowskich dla zabezpieczenia interesów finansowych Unii;
- b) informacja o przyznaniu pomocy z publicznych środków finansowych, w tym przyznana kwota płatności z tytułu udzielonej pomocy na operacje typu "Budowa lub modernizacja dróg lokalnych" w ramach poddziałania „Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszeniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii” objętego PROW 2014-2020, będzie publikowana na stronie internetowej MRiRW.

.....

--	--

 -

--	--

 -

2	0		
---	---	--	--

miejsowość i data (dzień-miesiąc-rok)

podpis osoby reprezentującej / pełnomocnika podmiotu
ubiegającego się o przyznanie pomocy

V. ZESTAWIENIE RZECZOWO-FINANSOWE OPERACJI

Lp.	Wyszczególnienie zakresu rzeczowego	Mierniki rzeczowe		Koszty operacji [w zł]									
		jedn. miary	ilość (liczba)	Całkowite ogółem	Koszty kwalifiko- walne	w tym VAT ***	I etap			II etap			
							Całkowite	Kwalifiko- walne	w tym VAT***	Całkowite	Kwalifiko- walne	w tym VAT***	
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-	-6-	-7-	-8-	-9-	-10-	-11-	-12-	-13-	
I	Koszty inwestycyjne (Ki):												
A*													
1**													
2													
...													
Suma A				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B*													
1**													
2													
...													
Suma B				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
...*													
1**													
2													
...													
Suma ...				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Suma kosztów inwestycyjnych (Ki)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II	Koszty ogólne (Ko)												
Limit Ko dla operacji (10% Ki)					0,00								
1													
2													
...													
Suma kosztów ogólnych (Ko)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III	Suma kosztów operacji			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

* Zadanie lub grupa zadań realizowanych w ramach operacji

** Zadanie lub dostawa/robota/usługa realizowana w ramach zadania

*** w przypadku podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy, dla którego VAT nie będzie kosztem kwalifikowalnym należy wpisać 0,00.

W-1/7.2.1

załącznik nr 3a

(nazwa, adres siedziby, NIP, REGON)

Oświadczenie

właściciela lub współwłaściciela lub posiadacza samoistnego nieruchomości, że wyraża zgodę na realizację operacji trwale związanej z nieruchomością, jeżeli operacja realizowana jest na nieruchomości będącej w posiadaniu zależnym lub będącej przedmiotem współwłasności.

Będąc właścicielem / współwłaścicielem / posiadaczem samoistnym* nieruchomości zlokalizowanej:

(adres nieruchomości i nr działki /działek)

oświadczam, iż wyrażam zgodę na realizację przez:

(nazwa, adres siedziby, NIP, REGON)

operacji trwale związanej z ww. nieruchomością polegającej na:

(zakres operacji)

Jednocześnie wyrażam zgodę na utrzymanie przedmiotowej operacji w okresie 5 lat od dnia wypłaty płatności końcowej.

(miejsowość i data)

(podpis właściciela/ współwłaściciela / posiadacza samoistnego nieruchomości)

* niepotrzebne skreślić

Opis zadań wymienionych w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji

Lp.	Pozycja zestawienia rzeczowo-finansowego operacji	Nazwa produktu/towaru	Jedn. miary	Ilość	Cena jednostkowa w zł	Wartość w zł	Uwagi/uzasadnienie*
-1-	-2-	-3-	-4-	-5-	-6-	-7-	-8-
1.							
2.							
3.							
RAZEM							

(miejsowość i data)

podpis osoby reprezentującej / pełnomocnika
podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy

* W odniesieniu do zadań, które nie podlegają przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907, z późn. zm.) należy podać dodatkowe informacje, które uzasadniają zakres oraz wysokość planowanych do poniesienia kosztów.

(nazwa, adres podmiotu ubiegającego się
o przyznanie pomocy)

Oświadczenie o kwalifikowalności VAT¹

Ja niżej podpisany/a legitymujący/a się dokumentem tożsamości

(seria i numer)

reprezentujący/a

(nazwa podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy)

ubiegającego się o dofinansowanie z krajowych środków publicznych i środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, realizacji operacji

(tytuł operacji)

w zakresie działania: *Podstawowe usługi i odnowa wsi na obszarach wiejskich*, poddziałanie: *Wsparcie inwestycji związanych z tworzeniem, ulepszaniem lub rozbudową wszystkich rodzajów małej infrastruktury, w tym inwestycji w energię odnawialną i w oszczędzanie energii*

oświadczam, iż podmiot, który reprezentuję nie jest podatnikiem podatku VAT/jest podatnikiem podatku VAT* oraz nie figuruje / figuruje* w ewidencji płatników podatku VAT i realizując powyższą operację nie może odzyskać w żaden sposób poniesionego kosztu VAT z powodu**

Jednocześnie

(nazwa podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy)

zobowiązuje się do zwrotu zrefundowanej w ramach ww. operacji części poniesionego VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie przez niego tego podatku.***

(miejsowość i data)

(pieczęć i podpis)

¹Oświadczenie należy złożyć, jeżeli podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy będzie ubiegał się o włączenie VAT do kosztów kwalifikowalnych.

* Niepotrzebne skreślić

** Należy podać podstawę prawną (artykuł, ustęp, pkt) zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 ze zm.)

*** Por. z art. 91 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług